

第45回全国保育士研修会 参加・宿泊・昼食のご案内

参加費

会員… 12,000円 会員でない方… 13,000円

会場・宿泊等のご案内

(1) 研修会場 **新横浜プリンスホテル** 〒222-8533 横浜市港北区新横浜3-4
電話 045-471-1111 / FAX 045-471-0303

(2) 宿泊施設および設定日

設定日：平成31年2月4日(月) 研修前日泊、後泊のご希望も承ります。

宿泊施設：新横浜プリンスホテル(研修会場と同一ホテル)

※名鉄観光サービス(株)が企画実施する国内募集型企画旅行となります。最少催行人員1名。添乗員は同行いたしません。

ホテル名	部屋タイプ	宿泊料金(お一人様1泊あたり)	ご案内
新横浜プリンスホテル <研修会場と同一ホテル>	シングル (1室1名利用)	13,200円	JR・横浜市営地下鉄 「新横浜」駅徒歩4分
	ツイン (1室2名利用)	9,800円	

*宿泊料金は朝食付、諸税・サービス料を含むお一人様1泊あたりの金額です

*部屋数に限りがございますので先着順での受付とさせていただきます。ご希望の宿泊施設が満室となりました場合は、近隣の他宿泊施設をご案内させていただく場合がございます。あらかじめご了承ください。

*ツインタイプ(1室2名利用)のお申込は、申込時に同室者が決定されている場合に限り受付をさせていただきます。申込書「同室者氏名」欄に同室者氏名をご記入ください(当方にて相部屋の組み合わせは行いません。ご注意ください)。

昼食のご案内

昼食代(お弁当・お茶付)… 1,500円(税込)

●2日目の昼食(お弁当)を会場内でお召し上がりいただけるようご手配させていただきますので、ご希望の方は申込書にてお申してください。※昼食のお申込みは旅行契約には該当しません。

お申込みおよび送金方法

- ①申込書に必要事項をご記入のうえ、FAXにて名鉄観光サービス(株)MICEセンターまでお申してください。
- ②申込書を受領して、1~2週間後に**申込み受領のFAX返信をいたします**。参加いただく2日目のコースや申込内容の確認をお願いします。(コースの変更は出来ませんので、あらかじめご了承ください)。
※第一希望のコースが定員に達していた場合は、第二希望、第三希望にご参加いただくこととなる場合がございます。予めご了承ください。
- ③申込締切日(1月15日)以降、開催日の約2週間前に**参加券および費用のお振込みに関するご案内を郵送させていただきます**。到着後、費用のご送金をお願い申し上げます。

申込締切日

平成31年1月15日(火)までにお申してください。

(但し、締切日以前でも、定員500名に達した時点で申込受付を終了させていただきます)

お申込後の変更・取消について

- 変更・取消が発生した場合は、お申込の際の申込書を変更箇所がわかるよう訂正のうえ、FAXにて名鉄観光サービス(株)MICEセンターまでご連絡ください。
- 参加費入金後の参加取消につきましては、参加費のご返金はいたしません。資料の発送をもって代えさせていただきます。予めご了承ください。
- 宿泊、昼食の取消につきましては取消日により下記の取消料を申し受けます。ご了承ください。

取消日	14-8日前	7-2日前	前日	当日午前12時まで	当日午前12時以降 および無連絡
宿泊	20%	30%	40%	50%	100%
昼食	1月27日までは無料。1月28日以降100%				

※受付時間外の変更・取消のご連絡は、翌営業日の受付扱いとなります。ご了承ください。

■旅行条件(募集型企画旅行契約)

本研修会にてご案内する宿泊プランは名鉄観光サービス株式会社(以下当社といいます)が企画実施する旅行であり、お申込される方は当社と募集型企画旅行契約を締結することになります。契約の内容・条件およびその他詳細につきましては、当社店頭または名鉄観光ホームページ「http://www.mwt.co.jp/info/joken_jpn.pdf」にてご覧いただけますので確認のうえお申してください。旅行条件、旅行代金は平成30年10月10日現在を基準としております。

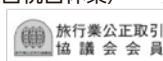
お申込み・お問合せ先(旅行企画・実施)

名鉄観光サービス(株)MICEセンター 担当：波多野、柴田 受付時間：平日9:30~17:30(土日祝日休業)

〒100-0013 東京都千代田区霞が関3-3-2 新霞が関ビルL 8階

電話：03-3595-1121 FAX：03-3595-1119 Eメール：mice@mwt.co.jp

観光庁長官登録旅行業第55号 日本旅行業協会正会員 ポンド保証会員 旅行業公正取引協議会会員 総合旅行業務取扱管理者 田中 広伸



旅行業務取扱管理者とは、お客様の旅行を取扱う営業所での取引の責任者です。このご旅行の契約に関し、担当者からの説明にご不明の点がございましたら、ご連絡なく上記の旅行業務取扱管理者にお尋ねください。(18-080)

複数名でお申込の場合は本申込書をコピーしてお申込ください

平成31年1月15日(火)までに名鉄観光サービス株式会社MICEセンター宛にFAXにてお申込ください。

※申込締切日以前でも定員(500名)に達した時点で受付を終了させていただきます。ご了承ください。

送信日	月	日	新規申込	内容変更	参加取消
都道府県・指定都市名		所属先名称		全国保育会会員または全国保育会会員 (どちらかに○印をつけてください)	
				会員	会員でない方
施設形態	該当する番号に○印をつけてください				
	1. 公設公営 2. 公設民営 3. 民設民営 4. その他 []				
施設種別	該当する番号に○印をつけてください				
	1. 認可保育所 2. 幼保連携型認定こども園 3. 保育所型認定こども園 4. へき地保育所 5. 子育て支援センター 6. 小規模保育事業(A型・B型・C型) 7. その他 []				
所属施設 連絡先	郵便番号		※参加券等の送付先となりますので郵便番号・住所は正確にご記入ください。		
	住所				
	電話	FAX	ご担当者 様		
備考欄	参加券等の送付先が受講者所属施設以外の場合は、①送付先の郵便番号・住所、②送付先名称、③連絡ご担当者氏名をご記入ください。				

※コース別研修(2日目)の希望コースは、第三希望まで選択をお願いします。

第一希望のコースが定員に達していた場合は、第二希望、第三希望にご参加いただくこととなる場合がございます。あらかじめご了承ください。申込書を受領し、1～2週間後に申込み受領のFAX返信をいたします。参加いただく2日目のコースや申込内容の確認をお願いします。(コースの変更は出来ませんので、あらかじめご了承ください。)

フリガナ	職名	2日目の希望コース (○印をつけてください)	宿泊申込 (新横浜プリンスホテル)	同室者氏名(ツイン申込の方) 宿泊日(泊数)	2日目 昼食申込
受講者氏名	保育の経験年数				
フリガナ	職名	(第1希望) A・B・C・D	シングル・ツイン	同室者氏名(ツイン申込の方)	申込する 申込しない
氏名(漢字)	年 月 日	(第2希望) A・B・C・D	2月 日より (泊)		
		(第3希望) A・B・C・D			

●宿泊申込は先着順での受付となります。部屋数に限りがございますので満室となりました場合は他ホテルをご案内させていただく場合がございます。

●「ツイン」タイプは同室者が決定されている場合のみ受付をさせていただきます。同室者氏名欄に同室の方のお名前をご記入ください。

費用計算欄 ※申込内容に基づく費用の計算をお願いします。

研修会参加費(A) [会員12,000円・会員でない方13,000円]	宿泊代(B) [シングル13,200円・ツイン9,800円]	昼食代(C) [1,500円]	左記(A)～(C)の合計額	送金合計額
円	円 × 泊	円	円	円

※名鉄観光記入欄(FAXにてお申込後、参加いただく分科会の確定(1～2週間)後、以内に下記□に✓を入れ、ご返信いたします。)

- お申込をお受けしました。(確定分科会 _____ コース)
- ホテル満室のため、調整後にご連絡させていただきます。
- 申し訳ありませんが定員に達したため、お受け出来ません。

お申込み・お問い合わせ先

名鉄観光サービス株式会社 MICEセンター 担当：波多野、柴田

TEL.03-3595-1121 (受付時間：平日9:30～17:30 ※土日祝日休業)

お申込後の変更・取消のご連絡は、本申込書を変更箇所がわかるよう訂正のうえ、FAXにてご連絡ください